**OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE**

|  |  |
| --- | --- |
| Broj poziva: | 3-11/2019 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Podaci o školi | Upisati tražene podatke |
|  | Ime škole: | Osnovna škola Krapinske Toplice |
|  | Adresa: | Zagrebačka 12 |
|  | Mjesto: | Krapinske Toplice |
|  | Poštanski broj: | 49 217 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.** | Korisnici usluge su učenici | **četvrtih (IV.)** | razreda |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.** | Tip putovanja | Uz planirano upisati broj dana i noćenja |  |
|  | **a)Škola u prirodi** | **3 dana** | **2 noćenja** |
|  | b)višednevna terenska nastava | dana | noćenja |
|  | c)Školska ekskurzija | dana | noćenja |
|  | d)Posjet | dana | noćenja |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **4.** | Odredište | Upisati područje ime/imena države/država |
|  | a)u Republici Hrvatskoj | **X** |
|  | b)u inozemstvu |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **5.** | Planirano vrijeme realizacije | od | do |  |
|  |  | **1. lipnja** | **3. lipnja** | **2020.** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **6.** | Broj sudionika | Upisati broj | |
|  | a)Predviđeni broj učenika) | **45** | (s mogućnošću odstupanja za 3 učenika) |
|  | b)predviđeni broj učitelja | **4** |  |
|  | c)očekivani broj gratis ponuda za učenike | **3** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **7.** | Plan puta | Upisati traženo |
|  | Mjesto polaska | **Krapinske Toplice** |
|  | Usputna odredišta | **Hum, Roč, Jama Beredine** |
|  | Krajnji cilj putovanja | **Puntižela** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **8.** | Vrsta prijevoza | Traženo označiti sa X ili dopisati kombinacije |
|  | a)Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika | **X** |
|  | b)vlak |  |
|  | c)brod |  |
|  | d)zrakoplov |  |
|  | e)kombinirani prijevoz |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **9.** | Smještaj i prehrana | Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja |
|  | **a)**Hostel |  |
|  | **b)**hotel |  |
|  | **c)**Pansion |  |
|  | **d)**Prehrana na bazi polupansiona |  |
|  | **e)**Prehrana na bazi punog pansiona |  |
|  | **f)Drugo** | **Dječje odmaralište u Puntiželi** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **10.** | U cijenu ponude uračunati: | Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. |
|  | **a)**ulaznice za | **NP Brijuni, Arena u Puli, Jama Beredine** |
|  | **b)**vodič za razgled grada |  |
|  | **c)**sudjelovanje u radionicama |  |
|  | **d)**drugi zahtjevi |  |
|  | **e)**prijedlog dodatnih sadržaja |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **11.** | U cijenu uključiti i stavke putnog  Osiguranja od | Traženo označiti s X |
|  | **a)**posljedica nesretnog slučaja i bolesti na putovanju | X |
|  | **b)**zdravstveno osiguranje za vrijeme puta u inozemstvu |  |
|  | **c)**otkaza putovanja | X |
|  | **d)**troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti |  |
|  | **e)**oštećenje i gubitka prtljage |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **12 Dostava ponuda** |  |
| Rok dostave ponude je: | *2.12.2019. do 12,00 sati* |
| Javno otvaranje ponuda održat će se u školi dana: | 3.12.2019. u 17,00 |

Program:

1. dan:

* Polazak iz Krapinskih Toplica u jutarnjim satima
* Vožnja do Istre, stajanje prema potrebi,
* Razgled Huma, Roča, Jame Beredine
* Dolazak u Puntiželu, smještaj, slobodno vrijeme, večera

1. Dan

* doručak,vožnja do Fažane, posjet i razgled NP Brijuni
* ručak
* poslijepodne slobodno vrijeme (kupanje, slobodne aktivnosti)
* večera

1. Dan

* Doručak
* Pakiranje i odlazak iz odmarališta,
* Odlazak u Pulu, razgled arene, Augustov hram
* Ručak u Puli
* Na povratku posjet i razgled Trsata – Crkva Gospe Trsatske
* Panoramski razgled Rijeke
* Povratak u Krapinske Toplice

**Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

a) Dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.

b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

**2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

a) dokaz o osiguranju jamčevine za višednevnu ekskurziju .

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

***Napomena***:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

2) Ponude trebaju biti:

a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima

b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca.

U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.